
CASA DEL SOLE - ONLUS

BILANCIO D'ESERCIZIO DAL 01/01/2021 AL 31/12/2021
ex comma 1 dell'art. 13 del decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017

CASA DEL SOLE - ONLUS
VIA VITTORINA GEMENTI 52 SAN SILVESTRO - 46010 - CURTATONE - MN

CASA DEL SOLE - ONLUS

VIA VITTORINA GEMENTI 52 SAN SILVESTRO - 46010 - CURTATONE - MN

Codice fiscale 93003540205

BILANCIO D'ESERCIZIO DAL 01/01/2021 AL 31/12/2021

ex comma 1 dell'art. 13 del decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017

	31/12/2021	31/12/2020
Stato patrimoniale		
Attivo		
A) Quote associative o apporti ancora dovuti	650	600
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	23.570	32.645
Totale immobilizzazioni immateriali	23.570	32.645
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati	3.979.056	4.254.590
2) impianti e macchinari	64.127	76.631
3) attrezzature	102.679	113.390
4) altri beni	238.113	277.373
Totale immobilizzazioni materiali	4.383.975	4.721.984
Totale immobilizzazioni (B)	4.407.545	4.754.629
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	36.663	33.998
Totale rimanenze	36.663	33.998
II - Crediti		
1) verso utenti e clienti		
esigibili entro l'esercizio successivo	227.871	236.411
Totale crediti verso utenti e clienti	227.871	236.411
3) verso enti pubblici		
esigibili entro l'esercizio successivo	163.660	96.108
Totale crediti verso enti pubblici	163.660	96.108
9) crediti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	5.265	22.553
Totale crediti tributari	5.265	22.553
12) verso altri		
esigibili entro l'esercizio successivo	-444	6.827

esigibili oltre l'esercizio successivo	50	50
Totale crediti verso altri	-394	6.877
Totale crediti	396.402	361.949
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
3) altri titoli	1.434.882	829.144
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	1.434.882	829.144
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	2.177.859	2.075.824
3) danaro e valori in cassa	5.410	8.108
Totale disponibilità liquide	2.183.269	2.083.932
Totale attivo circolante (C)	4.051.216	3.309.023
D) Ratei e risconti attivi	6.155	7.459
Totale attivo	8.465.566	8.071.711

Passivo

A) Patrimonio netto		
I - Fondo di dotazione dell'ente	516.910	514.060
II - Patrimonio vincolato		
3) Riserve vincolate destinate da terzi	1.500	1.500
Totale patrimonio vincolato	1.500	1.500
III - Patrimonio libero		
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	-192.241	-200.486
2) Altre riserve	5.660.233	5.639.408
Totale patrimonio libero	5.467.992	5.438.922
IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio		
Totale patrimonio netto	6.214.606	5.962.727
B) Fondi per rischi e oneri		
3) altri	500.000	300.000
Totale fondi per rischi ed oneri	500.000	300.000
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato		
	581.133	599.183
D) Debiti		
7) debiti verso fornitori		
esigibili entro l'esercizio successivo	244.855	215.722
Totale debiti verso fornitori	244.855	215.722
9) debiti tributari		
esigibili entro l'esercizio successivo	105.017	94.741
Totale debiti tributari	105.017	94.741
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		

esigibili entro l'esercizio successivo	160.228	188.137
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	160.228	188.137
11) debiti verso dipendenti e collaboratori		
esigibili entro l'esercizio successivo	253.448	230.812
Totale debiti verso dipendenti e collaboratori	253.448	230.812
12) altri debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	245.036	315.425
esigibili oltre l'esercizio successivo	161.146	161.146
Totale altri debiti	406.182	476.571
Totale debiti	1.169.730	1.205.983
E) Ratei e risconti passivi	97	3.818
Totale passivo	8.465.566	8.071.711

31/12/2021 31/12/2020

Rendiconto gestionale**Oneri e costi**

A) Costi e oneri da attività di interesse generale		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	293.947	275.527
2) Servizi	1.247.841	916.562
4) Personale	4.198.041	3.955.559
5) Ammortamenti	171.509	176.632
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	2.640	2.640
7) Oneri diversi di gestione	23.369	20.312
8) Rimanenze iniziali	30.540	23.163
Totale costi e oneri da attività di interesse generale	5.967.887	5.370.395
B) Costi e oneri da attività diverse		
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	12	240
2) Servizi	7.936	17.949
5) Ammortamenti	1.444	2.060
7) Oneri diversi di gestione	2.194	2.331
8) Rimanenze iniziali	3.458	3.942
Totale costi e oneri da attività diverse	15.044	26.522
C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi		
1) Oneri per raccolte fondi abituali	301.822	212.860
3) Altri oneri	1.453	0
Totale costi e oneri da attività di raccolta fondi	303.275	212.860
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali		

1) Su rapporti bancari	59	104
3) Da patrimonio edilizio	14.953	8.125
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	200.000	300.000
6) Altri oneri	14.127	17.945
Totale costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	229.139	326.174
E) Costi e oneri di supporto generale		
2) Servizi	1.539	1.382
7) Altri oneri	13.304	14.561
Totale costi e oneri di supporto generale	14.843	15.943
Totale oneri e costi	6.530.188	5.951.894

Proventi e ricavi

A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
5) Proventi del 5 per mille	401.647	819.385
6) Contributi da soggetti privati	0	10.000
7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	150	72
8) Contributi da enti pubblici	0	18.114
9) Proventi da contratti con enti pubblici	5.581.278	4.338.118
11) Rimanenze finali	32.426	30.540
Totale ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	6.015.501	5.216.229
Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	47.614	-154.166
B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse		
3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	8.255	6.617
4) Contributi da enti pubblici	19.167	31.248
6) Altri ricavi, rendite e proventi	0	1.050
7) Rimanenze finali	4.238	3.458
Totale ricavi, rendite e proventi da attività diverse	31.660	42.373
Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	16.616	15.851
C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
1) Proventi da raccolte fondi abituali	579.088	481.108
2) Proventi da raccolte fondi occasionali	38.508	115.255
Totale ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	617.596	596.363
Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	314.321	383.503
D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Da rapporti bancari	2.928	3.123
2) Da altri investimenti finanziari	41.161	36.728
3) Da patrimonio edilizio	7.816	11.269
4) Da altri beni patrimoniali	53.100	53.505

5) Altri proventi	9.201	10.421
Totale ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	114.206	115.046
Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	-114.933	-211.128
Totale proventi e ricavi	6.778.963	5.970.011
Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	248.775	18.117
Imposte	20.571	9.872
Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	228.204	8.245

PROSPETTI SEMPLIFICATI

STATO PATRIMONIALE		
ATTIVO	31/12/2021	31/12/2020
A) Quote associative o apporti ancora dovuti	650	600
B) Immobilizzazioni		
I) - Immobilizzazioni immateriali		
1) costi di impianto e di ampliamento	-	
2) costi di sviluppo	-	
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	23.570	32.645
Totale	23.570	32.645
II - Immobilizzazioni materiali:		
1) terreni e fabbricati	3.979.056	4.254.590
2) impianti e macchinari	64.127	76.631
3) attrezzature	102.679	113.390
4) altri beni	238.113	277.373
5) immobilizzazioni in corso	-	
Totale	4.383.975	4.721.984
III - Immobilizzazioni finanziarie, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce dei crediti, degli importi esigibili entro l'esercizio successivo		
1) partecipazioni in:		
c) altre imprese	0	0
Totale immobilizzazioni	4.407.545	4.754.629
C) Attivo circolante:		
I-Rimanenze:		
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	36.663	33.998
Totale	36.663	33.998
II - Crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre esercizio successivo		
1) verso utenti e clienti	227.871	236.411
2) verso associati e fondatori	-	
3) verso enti pubblici	163.660	96.108
9) crediti tributari	5.265	22.553
10) da 5 per mille	-	
11) imposte anticipate	-	
12) verso altri	- 394	6.877
Totale	396.401	361.949
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni:		
1) partecipazioni in imprese controllate	-	
2) partecipazioni in imprese collegate	-	
3) altri titoli	1.434.882	829.144
Totale	1.434.882	829.144
IV - Disponibilità liquide		
1) depositi bancari e postali	2.177.859	2.075.824
2) assegni	-	
3) danaro e valori in cassa	5.410	8.108
Totale	2.183.270	2.083.932
Totale attivo circolante	4.051.216	3.309.023
D) Ratei e risconti attivi	6.155	7.459
TOTALE ATTIVO	8.465.566	8.071.711

PASSIVO	31/12/2021	31/12/2020
A) Patrimonio netto:		
I - Fondo di dotazione	516.910	514.060
II - Patrimonio vincolato		
1) riserve statutarie	-	
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	-	
3) Riserve vincolate destinate da terzi	1.500	1.500
III - Patrimonio libero		
1) Riserve di utili o avanzi di gestione	-192.241	-200.486
2) Altre riserve	5.660.233	5.639.408
IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio	228.204	8.245
Totale	6.214.607	5.962.727
B) Fondi per rischi ed oneri:		
1) per trattamento di quiscenza e obblighi similari	-	
2) per imposte, anche differite	-	
3) altri	500.000	300.000
Totale	500.000	300.000
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	581.133	599.183
D) Debiti con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo:		
1) debiti verso banche	-	
2) debiti verso altri finanziatori	-	
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	-	
4) debiti verso enti della stessarete associativa	-	
5) debiti per erogazioni liberali condizionate	-	
6) acconti	-	
7) debiti verso fornitori	244.855	215.722
8) debiti verso imprese controllate e collegate	-	
9) debiti tributari	105.017	94.741
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	160.228	188.137
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	253.448	230.812
12) altri debiti	406.181	476.571
Totale	1.169.730	1.205.983
E) Ratei e risconti passivi	97	3.818
TOTALE PASSIVO	8.465.566	8.071.711

		RENDICONTO GESTIONALE			
ONERI E COSTI		PROVENTI E RICAVI			
A) Costi e oneri da attività di interesse generale	Eserc. Anno 2021	Eserc. Anno 2020	A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	Eserc. Anno 2021	Eserc. Anno 2020
			1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	-	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	293.946	275.526	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	-	
2) Servizi	1.247.841	916.562	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	
3) Godimento beni di terzi	-		4) Erogazioni liberali	-	
4) Personale	4.198.041	3.955.559	5) proventi del 5 per mille	401.647	819.385
5) Ammortamenti	171.509	176.632	6) Contributi da soggetti privati	-	10.000
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	2.640	2.640	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	150	72
7) Oneri diversi di gestione	23.368	20.312	8) Contributi da enti pubblici	-	18.114
8) Rimanenze Iniziali	30.540	23.163	9) Proventi da contratti con enti pubblici	5.581.278	4.338.118
			10) Altri ricavi, rendite e proventi	-	-
			11) Rimanenze Finali	32.426	30.540
Totale	5.967.886	5.370.395	Totale	6.015.500	5.216.229
			Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	47.614	-154.166
B) Costi e oneri da attività diverse		B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	12	240	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
2) Servizi	7.936	17.949	2) Contributi da soggetti privati	-	-
3) Godimento beni di terzi	-	-	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	8.255	6.617
4) Personale	-	-	4) Contributi da enti pubblici	19.167	31.248
5) Ammortamenti	1.444	2.060	5) Proventi da contratti con enti pubblici	-	-
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-	6) Altri ricavi, rendite e proventi	-	1.050
7) Oneri diversi di gestione	2.194	2.331	7) Rimanenze finali	4.238	3.458
8) Rimanenze Iniziali	3.458	3.942			
Totale	15.044	26.521	Totale	31.660	42.373
			Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	16.616	15.851
C) Costi e oneri da attività raccolta fondi		C) Ricavi, rendite e proventi da attività raccolta fondi			
1) Oneri per raccolte fondi abituali	301.822	212.860	1) Proventi da raccolte fondi abituali	579.088	481.108
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	-		2) Proventi da raccolte fondi occasionali	38.508	115.255
3) Altri oneri	1.453		3) Altri proventi	-	
Totale	303.275	212.860	Totale	617.596	596.364
			Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	314.321	383.504
D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali		D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali			
1) Su rapporti bancari	59	104	1) Da rapporti bancari	2.928	3.123
2) Su prestiti	-	-	2) Da altri investimenti finanziari	41.161	36.728
3) Da patrimonio edilizio	14.953	8.125	3) Da patrimonio edilizio	7.816	11.269
4) Da altri beni patrimoniali	-	-	4) Da altri beni patrimoniali	53.100	53.505
5) Accantonamenti per rischi ed oneri	200.000	300.000			
6) Altri oneri	14.127	17.945	5) Altri proventi	9.201	10.421
Totale	229.139	326.174	Totale	114.206	115.045
			Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	-114.933	-211.129
E) Costi e oneri di supporto generale		E) Proventi di supporto generale			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	-		1) Proventi da distacco del personale	-	
2) Servizi	1.539	1.382	2) Altri proventi di supporto generale	-	
3) Godimento beni di terzi	-	-			
4) Personale	-	-			
5) Ammortamenti	-	-			
6) Accantonamenti per rischi ed oneri	-	-			
7) Altri oneri	13.304	14.561			
Totale	14.843	15.943	Totale	-	-
Totale oneri e costi	6.530.187	5.951.894	Totale proventi e ricavi	6.778.962	5.970.011
			Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	248.775	18.117
			Imposte	20.571	9.872
			Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	228.204	8.245



Assemblea dei Soci

Relazione del Consiglio di Amministrazione: **Bilancio di missione Gestione esercizio 2021**

Curtatone – 30 aprile 2022

Associazione Casa del Sole onlus
Via Vittorina Gementi n. 52 – Curtatone MN
CF 93003540205

INTRODUZIONE E BILANCIO DI MISSIONE

1.1) Saluti

Un cordiale saluto a tutti i presenti.

Prima di sottoporre all'approvazione dei Soci il bilancio consuntivo, il Consiglio presenta una relazione di sintesi sul lavoro svolto nell'anno 2021, anche a titolo di **"Bilancio di Missione"**, per dar conto delle scelte effettuate e delle attività svolte, con ricadute sui beneficiari dei servizi e sulla comunità tutta, in **adempimento degli scopi statutari, così definiti dell'art. 3 dello Statuto della Casa del Sole:**

1. *L'Associazione non si propone fini di lucro in quanto intende perseguire esclusivamente finalità di solidarietà sociale nei settori assistenza sociale e sociosanitaria, assistenza sanitaria, istruzione, formazione e beneficenza.*
2. *L'Associazione Casa del Sole ha per scopo:*
 - *a) la gestione di servizi Diagnostici-Terapeutici-Riabilitativi-Educativi e Formativi, anche con sezioni di scuola, per persone affette da esiti di cerebropatie infantili e "disturbi dell'apprendimento", indipendentemente dalla tipologia e dal grado di gravità, secondo la metodologia definita "Trattamento Pedagogico Globale", da realizzarsi in centri diurni ed ambulatoriali;*
 - *b) il sostegno psico-sociale alle famiglie delle persone accolte;*
 - *c) l'aggiornamento, la formazione e la specializzazione del personale tecnico ed educativo dell'Ente;*
 - *d) la qualificazione del servizio offerto dal volontariato che collabora con l'attività dell'Ente;*
3. *e) la divulgazione di informazioni e lo studio nell'ambito delle cerebropatie infantili e relativamente agli interventi educativi-riabilitativi attuati presso la "Casa del Sole" attraverso la promozione di convegni, incontri e scambi di ricerche ed esperienze con servizi analoghi italiani e stranieri*

L'Associazione svolge ogni altra attività ed iniziativa in quanto connesse e funzionali alle finalità istituzionali, nel rispetto delle condizioni e dei limiti di cui all'art. 10, comma 5, del D. Lgs. 4 dicembre 1997, n. 460.

Le finalità statutarie dell'Associazione sono estese all'intero territorio nazionale pur essendo le sedi dislocate nel territorio delle regioni Lombardia e Veneto.

1.1.1) Codice del Terzo Settore

Il 3 agosto 2017 è entrato in vigore il Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 177/2017). Il CdA ha seguito l'evolversi della normativa e ha proposto all'Assemblea dei Soci il Testo del nuovo Statuto della Casa del Sole Ente del Terzo Settore, approvato sotto condizione sospensiva dell'iscrizione al Registro Unico del Terzo Settore in data 31.10.2020.

1.2) Gli organi sociali

Consiglio di Amministrazione per il triennio 2019-21

I Consiglieri in carica sono stati eletti dall'Assemblea del 13 aprile 2019.

Il CDA nella seduta del 3 maggio 2019 ha eletto Presidente Enrico Marocchi e Vicepresidente Adriano Savioli.

Le nuove nomine sono state comunicate alla Prefettura come previsto dalla legge. I Consiglieri sono: Flavia Allegri, Sara Fontana (Rappresentante dei Genitori), Paola Aleotti, Franco Lui, Fausto Pozzi.

Il Consiglio, scaduto a fine 2021, si presenta oggi per l'ultimo adempimento legato all'approvazione del consuntivo. L'Assemblea sarà chiamata, subito dopo, ad eleggere il nuovo organo amministrativo della nostra Associazione.

Rapporti con i soci

Nel 2021 sono state tenute 14 riunioni del Cda, di cui due in seduta comune con il CdA della Fondazione Casa del Sole-Vittorina Gementi e una aperta al personale. L'Assemblea dei Soci si è riunita 4 volte, di cui una per integrazione alla delibera di modifica statutaria.

Collegio dei Revisori dei Conti per il triennio 2019-21

Il Collegio dei Revisori dei Conti è così composto: Dott. Giovanni Chittolina, Avv.ssa Annarosa Bellotti, Prof.ssa Claudia De Santi.

Il Collegio dei Revisori segue le attività dell'Associazione e partecipa alle sedute del Consiglio svolgendo anche un'importante opera di consulenza nei campi di competenza dei singoli Revisori.

1.3) La struttura organizzativa: IDR – CDD e CEOD

- **IDR**: la Dottoressa Cristina Bodon è Direttore Sanitario, l'équipe medica è composta da tre Medici Neuropsichiatri Infantili: Dott.ssa Maria Bianchi, Dott.ssa Chiara Caforio e Dott.ssa Alessandra Montagnini. L'aspetto pedagogico, a seguito di una ridefinizione del settore, ha visto l'introduzione del nuovo Pedagogista Dott. Fabio Corsi e la costituzione di un Ufficio del Coordinatore pedagogico al quale sono state affidate due figure di collaboratori scelti tra il personale educativo.

Prosegue la collaborazione professionale con la Dott.ssa Barbara Montagnana (Medico Specialista Fisiatra e Prescrittore),

Per il settore gestionale: responsabile è il Dott. Roberto Pedroni, mentre la Responsabile dei Servizi Generali è la Sig.ra Anna Cacciamani.

- **CDD** Responsabile del CDD (Centro Diurno Disabili) Centro Accoglienza di Mantova l'Ed. Raffaella Strada.

- **CD** Responsabile del CD (Centro Diurno) Villa Dora di Garda è il Dott. Andrea Ghidini.

La **Casa per Ferie Villa Dora** è seguita da un gruppo di Soci: Maria Teresa Ramponi, Augusta Menini e Claudia De Santi.

1.4) Il nostro lavoro per i ragazzi e per le famiglie e le prospettive per il futuro dei servizi per le persone con disabilità. Benefici per la comunità.

L'esito delle verifiche della soddisfazione delle famiglie è stato positivo, anche in un periodo ancora condizionato dalla pandemia, affrontata con grande impegno di tutti e con il supporto fondamentale dell'Unità di Crisi.

La vicinanza e il sostegno delle istituzioni, degli amici privati, delle imprese e delle fondazioni sono stati importanti per affrontare il periodo emergenziale. Un grazie a tutti quanti hanno sostenuto la Casa del Sole.

Sono state portate avanti nel 2021, nonostante le difficoltà legate alla pandemia, attività innovative e importanti, come il Progetto Sperimentale Dopo di Noi.

Nel corso del 2021 sono state riviste le tariffe regionali, invariate dal 2010, per il servizio IDR “Casa del Sole” e CDD “Centro Accoglienza”. Da settembre 2021 l'aumento è stato mediamente del 3,5%.

Per il **CD** di Garda, il 2021 è stato il secondo anno di applicazione a regime dell'incremento tariffario approvato nel 2014. A causa della situazione Covid non si è dato luogo all'immissione di nuovi utenti, possibile dopo l'incremento dell'accreditamento da 25 a 30 utenti ottenuto nel 2020.

In questo quadro generale, nel 2021 il Consiglio ha proseguito sul versante dell'attenzione alla qualità, impegnandosi per monitorare i costi e ottenere ricavi straordinari che contribuiscono a mantenere alto il livello del servizio e sottolineano il legame affettivo nei confronti della Casa del Sole per le tante persone che ci sostengono. Resta molto alta l'adesione alla campagna per il 5 per mille, che dal 2021 viene erogato con riferimento alla dichiarazione dell'anno precedente.

La professionalità degli operatori, insieme ai ricavi straordinari e all'impegno volontario di tanti consentono alla Casa del Sole di far fronte al divario economico che persiste tra il costo di un servizio adeguato e le tariffe erogate dagli enti pubblici.

1.5) La politica del personale

Dopo il rinnovo nel 2020 del ccnl per il personale medico, con i relativi ingenti oneri legati al riconoscimento delle qualifica dirigenziale a tutti i dipendenti con questa qualifica, nel corso dell'anno 2021 la situazione contrattuale non ha avuto modifiche: presso i Centri in Lombardia viene applicato il CCNL ARIS, con un accordo distinto per il personale medico, mentre presso il CD Villa Dora di Garda è applicato il ccnl UNEBA.

Il ccnl ARIS per il personale non medico attende il rinnovo dal 2013 e il Bilancio contiene un apposito fondo a copertura degli incrementi. Il modesto incremento tariffario relativo alle prestazioni IDR riconosciuto dalla Regione Lombardia, dopo oltre 10 anni dall'ultimo aumento, potrebbe preludere alla chiusura delle trattative e alla firma del rinnovo che il personale attende.

Al personale sono stati riconosciuti, come negli anni precedenti, i **seguenti benefici**:

- un giorno aggiuntivo di ferie annuali (Vigilia di Natale)
- riconoscimento del premio incentivante (€ 420) senza decurtazioni per assenza al raggiungimento del 5° anno di servizio
- riconoscimento di un'integrazione di 200 € del premio incentivante al raggiungimento del 10° anno di servizio
- gratuità della mensa per il personale in pausa non impegnato nelle classi.

Il rapporto con il personale è stato segnato da tensioni che si sono verificate nei primi momenti della crisi pandemica all'inizio del 2020. Nel corso del 2021 il CdA ha incontrato i dipendenti in una apposita seduta per aprire ambiti di dialogo.

Dal punto di vista organizzativo il CdA ha approvato un **nuovo modello di lavoro per il settore educativo IDR**, al fine di consentire, a partire dal settembre 2022, di svolgere l'intero orario lavorativo all'interno della struttura evitando, così l'accumulo di ore da lavorare. Per evitare l'eccesso di ore da recuperare e l'accumulo delle ferie i Responsabili sono stati sollecitati a favorire il recupero e l'utilizzo delle ferie di tutto il personale.

1.5.1) Organismo di Vigilanza 231, Privacy e Qualità.

Come previsto dalla normativa regionale lombarda, la Casa del Sole si è dotata del sistema previsto dal **D.Lgs. 231/2001** che ha introdotto la disciplina della Responsabilità Amministrativa delle Società e degli enti.

Dell'Organismo di vigilanza fanno parte l'Avv. Cataldo Giosuè (Presidente), l'Avv.ssa Anna Rosa Bellotti, e il Dott. Patrick Barollo (componete interno).

Per quanto riguarda il sistema **privacy**, è stato implementato l'adeguamento alla normativa europea ed è stato nominato quale Responsabile della protezione dei dati personali, in relazione alla tipologia di trattamenti effettuata, il Dott. Armando Iovino di PQA srl.

Il sistema **qualità** è mantenuto internamente, senza certificazione esterna.

1.6) La sicurezza sul lavoro e l'attenzione all'ambiente

Nel 2021 è proseguita l'attenzione alla predisposizione e all'aggiornamento dei Protocolli anti-contagio per tutte le sedi della Casa del Sole con la preziosa collaborazione dell'Unità di Crisi

E' stata effettuata nel mese di marzo 2021 la riunione annuale del Servizio di Prevenzione e Protezione, con Responsabile esterno l'Ing. Fabrizio Veneziani ed è stato revisionato il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR in revisione n. 22).

Il problema dell'adeguatezza di Palazzo Valenti quale sede del CDD, che da tempo preoccupa la Casa del Sole, sarà risolto con la realizzazione di una nuova struttura. I tempi dell'intervento sono stati rallentati dalla bolla speculativa che sta caratterizzando negli ultimi mesi il settore edilizio. La Fondazione si sta impegnando fortemente per su questo progetto.

Dal punto di vista dell'**attenzione all'ambiente**, il maggior apporto dato dalla Casa del Sole è stato quello della produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile con i tre impianti fotovoltaici (installati su economato, piscina e nuovo centro solidarietà) che hanno prodotto i tre impianti della casa del sole nel 2021 hanno prodotto in totale 81.773 KWh, che hanno evitato di immettere nell'atmosfera 43.300 kg di CO2 e hanno assicurato un risparmio economico all'Ente.

2) ASPETTI ISTITUZIONALI

2.1) Rapporti con la Fondazione Casa del Sole-Vittorina Gementi

Il CdA della Fondazione Casa del sole-Vittorina Gementi è stato rinnovato nel 2019 ed è così composto: Presidente Elvira Sanguanini – Vicepresidente, Ing. Alberto Bottoli – Consiglieri: Dott. Paolo Arioli Rag. Pierfrancesco Carlini, Geom. Dimo Freddi, Geom. Giuliano Galli, Rag. Leo Riveri.

La Fondazione, ha seguito anche nel 2021 importanti interventi relativi alle manutenzioni straordinarie degli immobili che ospitano il servizio della Casa del Sole e si sta adoperando per la realizzazione del nuovo CDD. Anche il Consiglio della Fondazione si presenta all'Assemblea per il rinnovo di tre dei suoi componenti, scelti dall'Assemblea tra i soci, avendo lo Statuto riservato la nomina dei rimanenti quattro al Consiglio di Amministrazione dell'Associazione, che potrà scegliere anche al di fuori della compagine sociale.

2.2) Rapporti con l'Associazione Volontari Dora Montani, Associazione Genitori "Vittorina Gementi" Onlus e Associazione Amici di Vittorina Gementi
L'Associazione Volontari Dora Montani, pur con le limitazioni dovute al covid ha contribuito anche nel 2021 al funzionamento delle attività della Casa del Sole presso tutti i Centri, fornendo supporto ai Servizi generali e alle attività dei Centri.

Con **Associazione e Comitato Genitori** è stato mantenuto il dialogo costruttivo, anche grazie al **Tavolo Genitori** cui partecipano consiglieri e Direttore Sanitario.

L'Associazione Amici di Vittorina Gementi, presieduta dal Dott. Franco Lui, continua la propria attività rivolta alla valorizzazione della figura e del pensiero della Fondatrice. Ancora attuale anche se pubblicato nel 2020 è il volume *"Quell'inutile carezza. Vittorina Gementi, una santa laica"* a cura della Prof. Adriana Valerio

3) CONSUNTIVO DELL'ATTIVITÀ SVOLTA

La nostra Associazione ha gestito nel 2021, in continuità con gli anni precedenti, i seguenti servizi a favore di bambini e adulti con disabilità:

- Istituto di Riabilitazione (IDR), Scuola Elementare e Materna di San Silvestro
- Centro Diurno Disabili (CDD) "Centro Accoglienza" di Mantova.
- Centro Diurno (CD) "Villa Dora" di Garda.
- Casa per Ferie Villa Dora (attività connessa)

3.1) L'attività 2021 dell'IDR: trattamenti in regime diurno e ambulatoriale

Schema riassuntivo delle prestazioni totali, regionali ed extraregionali

Tab. 2

	prestazioni servizio diurno		prestazioni servizio ambulatoriale	
	Regionali	Extraregione	Regionali	Extraregione
Prestazioni 2019	27.185	3.981	4.391	14
Prestazioni Indirette	143			
Prime visite	151	1		
Prestazioni 2020	28.510	1.131	1.767	0
Prestazioni Indirette			23	
Prime visite	78	3		
Prestazioni 2021	26.724	3.134	2.960	59
Prestazioni Indirette	82			
Prime visite	128	16		

Il numero prestazioni corrisponde a quelle retribuite dal SSR, comprensivo del riconoscimento "vuoto per pieno", che per il periodo del lockdown covid (febbraio-giugno 2020) è stato applicato riconoscendo l'intera produzione teorica del servizio. Per avere dati di raffronto si riporta anche il 2019. La minor produzione di servizio è dovuta al permanere della crisi pandemica e ai riflessi sulle presenze degli utenti.

Le tariffe percepite per le prestazioni riabilitative IDR sono state le seguenti:

Tab. 3

Tariffe giornaliere regionali Lombardia in vigore dal 01/01/2021 (precedente aggiornamento 1.1.2011)

DIURNATO	€. 89,20 (prima era €86,00)
AMBULATORIALE	€. 43,60 (prima era € 42,00 sia per le prestazioni dirette che indirette)
PRIMA VISITA	€. 22,50 (rimasta invariata)

3.2) Il ruolo e l'impegno dell'équipe medico-pedagogica

SETTORE EDUCATIVO-RIABILITATIVO

L'emergenza Covid ha influito anche per il corrente anno sull'organizzazione delle attività e della operatività generale del centro .

Periodo Gennaio/Luglio 2021

Si sono continuate a mantenere le norme di sicurezza già dettagliate in fase di riavvio (utilizzo dei DPI da parte degli operatori e dei bambini/ragazzi in grado di farlo, igienizzazione degli ambienti e dei materiali utilizzati da parte degli operatori, distanziamento, corretto uso dpi).

Si è mantenuta la sospensione dei trattamenti idroterapici in assenza di indicazioni normative sicure in merito all'utilizzo della piscina. I trattamenti sospesi sono stati "compensati" per quanto possibile con trattamenti in palestra. Si è invece progressivamente ripresa l'attività ipoterapica

Le famiglie hanno continuato a dimostrare globalmente una buona capacità di collaborazione con gli operatori, rispettando quanto richiesto dal "patto di corresponsabilità" firmato al momento della ripresa della frequenza in presenza. Hanno quasi sempre segnalato tempestivamente eventuali situazioni critiche e/o sospette, si sono attenute alle indicazioni date e in caso di sintomi per i quali i medici della struttura hanno ritenuto più opportuno il ritorno a casa del bambino, hanno provveduto con sollecitudine a quanto richiesto.

Gli operatori hanno continuato a collaborare con i responsabili, il referente COVID e l'Unità di Crisi nell'evidenziare le criticità e risolverle o approntare miglioramenti e necessarie modifiche ai protocolli di funzionamento.

I Responsabili, il Referente COVID e i membri dell'Unità di Crisi hanno costantemente monitorato l'attuazione del servizio e dei protocolli concordati, mantenuto rapporti con ATS, ASST, MMG e PLS nelle situazioni in cui si rendeva necessario, aggiornato il CDA su quanto veniva realizzato. I protocolli di riavvio e le istruzioni operative per il personale sono stati periodicamente aggiornati e di ciò è stata data tempestiva informazione all'ATS

Si è proseguito con l'esecuzione periodica dei tamponi antigenici di sorveglianza per operatori e utenti, grazie alla preziosa collaborazione degli operatori del Percorso Delfino.

A partire dal mese di Febbraio si sono organizzate con la collaborazione dell'ASST le vaccinazioni del personale e degli utenti che per età potevano farlo nonché i loro caregivers.

Periodo Settembre/Dicembre 2021

Si prosegue con il rispetto delle norme di sicurezza sopra esplicitate e le verifiche di sorveglianza richieste. Inoltre si prosegue con l'esecuzione periodica di tamponi antigenici a operatori ed utenti grazie alla collaborazione degli operatori del percorso Delfino .

E' stata data adeguata informazione al personale in merito alla obbligatorietà per tutti gli operatori **dell'IDR** di essere vaccinati (secondo normativa vigente) e dal 15 ottobre in sede di triage mattutino è previsto anche il controllo del Green-pass. Per i visitatori o i genitori che richiedano l'accesso all'IDR per visite o incontri è prevista l'esibizione ed il controllo del Green-pass .

Alcuni operatori non hanno aderito alla campagna vaccinale (per motivazioni varie). Alcuni di essi si sono dimessi ,altri, dopo adeguata valutazione da parte del medico competente sono momentaneamente sospesi dal servizio

Costantemente vengono inviati in ATS e in Regione i dati delle sorveglianze , le tabelle dei contatti, delle quarantene , dei tamponi e dei controlli di operatori ed utenti.

I protocolli ,le procedure e le istruzioni operative sono costantemente aggiornati.

Situazione organizzativa dell'IDR

I ragazzi in regime di diurnato sono stati mediamente 149 (sono coperti tutti i posti accreditati dalla Regione Lombardia mentre non risultano saturati i posti utilizzabili per gli utenti extraregione . Le assenze sono state determinate da ridotto numero delle richieste e/o non autorizzazioni da parte delle ULSS di competenza, ecc.)

Sono proseguiti i trattamenti ambulatoriali che risultano ancora in numero ridotto rispetto ai precedenti anni perché abbiamo più rigorosamente definito gli "spazi temporali " per il servizio diurno ed ambulatoriale al fine di meglio assicurare tutte le prescrizioni di sicurezza anti-contagio.

I bambini sono stati suddivisi in 34 gruppi classe (uno in meno dell'anno precedente)

L'equipe tecnica ha deciso di costituire alcuni gruppi classe "più corposi " (è stato eliminato il gruppo classe costituito da soli due ragazzi e sono stati realizzati tre gruppi classi di sei ragazzi) supportandoli con figure educative aggiuntive prevedendo che queste siano figure educative di nuova assunzione che avranno la possibilità di cooperare con educatori di grande esperienza per un anno "formativo".

La situazione di emergenza che si è determinata sta rendendo difficile la realizzazione di questo progetto ma i gruppi classe appaiono armonici e sufficientemente supportati.

Situazione settore Terapisti : il numero dei terapisti nel 2021 è stato ridotto a seguito di assenze per maternità, per una dimissione, oltre che per gli effetti legati alla disciplina dell'obbligo vaccinale.

Purtroppo la situazione legata alla obbligatorietà vaccinale (e le conseguenti sospensioni dal servizio o dimissioni volontarie da parte dell'operatore) ha influito pesantemente, penalizzando soprattutto i settori logopedico, idroterapico ma soprattutto ippoterapico (dove già si era dovuto prevedere un minor numero di interventi a causa della necessità di dover prevedere la presenza fissa di due operatori per bambino in osservanza alle norme di sicurezza richieste). La terapeuta di neurovisiva ha chiesto una riduzione dell'orario a part-time.

Si è potenziato il settore dei laboratori trasferendo una educatrice nel settore laboratorio-serra

Settimanalmente sono state erogate circa 166 sedute di fisioterapia, 158 di logopedia, 141 di psicomotricità, 48 di stimolazione basale, 112 di Laboratori, 21 di Neurovisiva, 45 di Danzoterapia, 72 di musicoterapia. Fino a Luglio venivano erogate 55 Ed. Motoria, 76 di ippoterapia. Per le motivazioni sopra questi due settori hanno visto in questo trimestre un netto calo di prestazioni. Una lieve deflessione si registra anche per analoghi motivi nel settore Logopedico.

Situazione settore Educatori: il settore ha registrato alla ripresa di settembre notevole "sofferenza" prima di tutto per la difficoltà nel reperimento delle figure di supporto (i concorsi di borsista sono stati ad oggi tre e in tutti la presenza di candidati è stata minima rispetto all'atteso) Le motivazioni possono essere varie ma impongono importanti e rapide riflessioni per il futuro.

Per assicurare la adeguata copertura delle classi abbiamo dovuto prevedere l'assunzione di un certo numero di OSS con un aggravio economico per l'ente. La presenza di figure che però rispetto ai borsisti e /o stagisti hanno la possibilità di assumere responsabilità del gruppo in assenza dell'educatore e hanno una maggiore preparazione professionale almeno sanitaria, è da leggersi come un miglioramento qualitativo del comparto. Si deve ovviamente prevedere per loro una adeguata formazione "educativa".

Purtroppo sia per motivazioni analoghe a quelle già segnalate nel gruppo terapisti e legate alle obbligatorietà vaccinali, sia per la richiesta non prevista di aspettativa da parte una titolare di classe, sia per le richieste di dimissioni volontarie di personale che da anni lavorava nell>IDR a seguito delle chiamate per MAD nelle scuole statali, sia per la partenza di alcune gravidanze, ci siamo trovati ad affrontare nei mesi di settembre ed ottobre una situazione di preoccupante emergenza per la copertura dei gruppi classe. La situazione è stata superata (ma con pesanti disagi da parte di tutti e soprattutto purtroppo da parte dei bambini) grazie alla collaborazione di tutti, in particolare grazie alla collaborazione dei terapisti che hanno sostituito gli educatori che via via venivano a mancare giornalmente fino all'arrivo dell'adeguato sostituto. Attualmente la situazione appare più stabile ma lo stato di emergenza non è completamente risolto

Inoltre è stato necessario prevedere una adeguata formazione a tutto il personale di nuova immissione

Pedagogista: a partire dal mese di settembre 21 collabora nell>IDR il dott. Fabio Corsi, che ricopre il ruolo di pedagogista e ha iniziato a supportare e supervisionare l'attività degli educatori.

FORMAZIONE:

Nel corso dell'anno sono stati proposti al personale numerosi ed importanti momenti formativi sui seguenti temi:

- a) "La presa in cura " (Dott. Aleotti e Dott. Puglia)
- b) "Il benessere dell'educatore e il benessere dell'educando" (Prof. Braghero)
- c) Approccio e proposte operative per i disturbi dello spettro autistico con la dott. Crivelli
- d) Dal progetto educativo/riabilitativo al "Progetto di vita " (Prof. Lascioli e prof. Pasqualotto)

Sono stati inoltre proposti aggiornamenti sulle tematiche della privacy e della sicurezza sul lavoro e momenti di formazione specifici riferiti alla emergenza COVID

E' stata poi proposta una formazione specifica per i nuovi assunti

Per l'anno 2022 l'equipe tecnica prevede di riprendere incontri periodici di supervisione e metodologici sia per educatori che per terapisti.

Si prevedono, oltre agli aggiornamenti annuali obbligatori (privacy, sicurezza, ecc) , aggiornamenti riferiti alla situazione di emergenza Covid, e due momenti formativi con relatori esterni di rilievo sulla presa in cura .

PROGETTUALITA'

- a) Si è ripresa la formazione del personale e il completamento dell'allestimento della stanza SENSEI con il Politecnico di Milano a partire dal mese di ottobre
- b) Si sta proseguendo il progetto sull'uso del puntatore oculare
- c) Si è rimodulato il Servizio di Assistentato Sociale prevedendo l'inserimento di una nuova figura in sostituzione della A.S. Spinardi che è andata in pensione nel mese di Luglio . Questa nuova figura, Chiara Marinello , che era precedentemente in servizio come educatrice, è fornita di laurea in Psicologia e , con la collaborazione della A.S. Paola Gaioni, coordinatrice del servizio e della dott. Puglia , ha iniziato ad offrire alle famiglie dei bambini del diurnato un servizio di sostegno
- d) Stiamo potenziando ,con una stretta collaborazione con il servizio ASST preposto , la realizzazione di voucher a favore di bambini dello spettro autistico
- e) Iniziamo ad elaborare un progetto da proporre alla AST riferito ai bambini dello spettro autistico
- f) Il CDD ha formulato e iniziato a realizzare il progetto "Dopo di noi"

3.4) La scuola alla Casa del Sole

I ragazzi presenti nell'anno di attività 2021 erano così distribuiti:

Tab. 5

- scuola materna paritaria effettive)	n. 28 in 2 classi (6
- scuola primaria paritaria effettive)	n. 57 in 5 classi (13
- scuola primaria statale	n. 32 in 8 classi
- scuola paterna (art. 111, T.U. 297/94) con ed. professionali	n. 38 in 8 classi

Nel corso del 2021 è stata mantenuta la Dote Scuola della Regione Lombardia che ha consentito di contenere la diminuzione dei contributi rivenienti dallo Stato.

Nel 2021 la situazione dei contributi legati all'attività scolastica è stata la seguente:

Tab. 5/a	2019	2020	2021
Contributi Dote Scuola Disabilità	106.084	140.239	83.766
Contributi Min. Scuola Elem. Paritaria	202.126	221.566	693.004
Contributi Ministeriali per Scuola dell'Infanzia	105.653	196.308	459.301
Contributi Comuni per Ass. ad personam	161.415	85.145	194.059
Contributo da Reg. Lomb. per Sc.Mat.	17.532	17.532	0
Contributo straordinario Covid per Scuola dell'Infanzia	0	3.669	0
Contributo straordinario Covid per Scuola Elementare	0	23.249	0
Totale	592.810	687.708	1.430.130

Per quanto riguarda le otto classi di scuola statale, la Convenzione con il Ministero è in scadenza il 31.08.2025.

Anche la Convenzione per la scuola primaria paritaria scaduta il 31 agosto 2020. è stata rinnovata.

I fondi per il pagamento delle ore eccedenti svolte durante l'anno scolastico dagli 8 insegnanti statali sono stati, anche nel 2021, come da Convenzione sono a carico della Casa del Sole.

In relazione alla situazione Covid, il 2021 ha visto un incremento notevole del contributo straordinario per la Scuola Elementare. La situazione non si può considerare, al momento, ripetibile per l'anno 2022.

Il continuo forte aggravamento delle condizioni medie dei bambini in ingresso alla Casa del Sole rende sempre più difficile arrivare, come negli anni scorsi, a portare ragazzi agli esami di terza media-

3.5) Le risorse umane

La percentuale del costo del personale sui costi complessivi si colloca per il 2021 vicino al 65%, comprensivo degli importi allocati alla voce "spese per servizi".

Tab. 7 Totale personale dipendente IDR e Centri - Confronto ore lavorate e variazione percentuale 2020/2021

	2019	2020	2021	Diff. % rispetto all'anno precedente
	N° ore lavorate	N° ore lavorate	N° ore lavorate	
PERSONALE EDUCATIVO	98.922	95.137	107.199	12.68 %
TERAPISTI	41.310	40.891	40.503	-0.95 %
INFERMIERE (CDD-IDR)	2.867	3.348	3.153	-5.82 %
AUSILIARI	23.580	18.216	24.100	32.30 %
ASS. SOCIALI				-4.60 %

	4.880	4.915	4.689	
MEDICI E RESPONSABILI	8.218	8.032	6.842	-14.82 %
IMPIEGATI AMM. e RACC. FONDI	10.949	10.590	11.491	8.51 %
CDD (RESPONSABILE)	1.687	1.657	1.786	7.79 %
VILLA DORA (custode)	0	0	0	0
CD "VILLA DORA" – Resp.	1.267	1.282	1.420	10.76 %
Tot.	193.680	184.068	201.183	9.30 %

Tab. 8 Personale con contratto di prestazione professionale o di collaborazione

	2019	2020	2021
Fisiatra	1	1	1
Psicologo	1	1	0
Infermieri IDR	1	0	1
Infermiere CDD	1	1	0
Collaboratori CD Villa Dora	0	0	1
Tot.	4	3	3

Tab. 9 Casa del Sole (dipendenti e collaboratori) con variazione rispetto all'anno precedente.

	2019	2020	2021
Costo personale dipendente IDR	3.196.715	3.142.461	3.259.066
Variazione % su anno precedente	+5,07%	-1,70%	+ 3.71%
Costo Collaboratori professionali	20.527	37.662	70.864
Variazione rispetto all'anno precedente	- 71,40%	83,47%	88,16%

Borsisti, Stagisti e Volontari

Di seguito un quadro della presenza di queste figure presso la Casa del Sole nell'ultimo triennio:

Tab. 10 Borsisti, Stagisti e Volontari.

	Costi 2019	Costi 2020	Costi 2021
Borsisti	92.991	94.680	115.220
Stagisti	75.486	44.434	74.241
Volontari	5.020	0	0
TOT.	173.497	139.114	189.461

Per le figure richiamate nella tabella non viene indicato il numero in relazione alla diversa durata dei singoli rapporti (inferiore ad un anno).

3.6) I rapporti con il Comitato Educatori

Il Consiglio ha mantenuto costanti rapporti con il Comitato Educatori, come previsto dallo Statuto, e con l'Associazione Educatori.

3.7) Rapporti sindacali

Sono stati effettuati incontri informativi rispetto al problema dell'orario educatori e alla condivisione della soluzione adottata per lo svolgimento dell'intero orario all'interno della struttura. Tenuti incontri per situazioni individuali a richiesta del sindacato.

3.8) Attività Ufficio Comunicazione e Raccolta Fondi anno 2021

L'attività dall'Ufficio Comunicazione e Raccolta Fondi è strutturata in campagne, con obiettivi ed attività programmate.

I costi complessivi dell'Ufficio sono 304.732€ (di cui 71.474€ per il personale) e riguardano oltre al personale, il materiale e i servizi. I ricavi lordi di raccolta fondi sono 1.033.285€ (come riportato da tabella allegata in fondo alla relazione). L'incremento di costi rispetto agli anni precedenti è dovuto all'impostazione di attività a valenza pluriennale, tra le quali una campagna di acquisizione di nuovi donatori che ha portato a incrementare di 1.000 nominativi il nostro database di donatori attivi, portandolo a oltre 3.000 persone. L'indice di efficienza della raccolta fondi, calcolato secondo la raccomandazione n.10 del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti per le Aziende Non Profit è: $\text{Totale oneri R.F.} / \text{Totale Proventi R.F.} = 304.732\text{€} / 1.033.285\text{€} = 0,294\text{€}$. Per raccogliere 1 euro, si spendono in media 29,5 centesimi.

3.8.1) CAMPAGNE INTEGRATE:

Campagna Corporate (Aziende):

Natale Aziende. La campagna "*Grazie alla tua azienda, a Natale splenderà il Sole*" si è sviluppata su due canali (rinnovo ed acquisizione) a sostegno della Musicoterapia; *Rinnovo*: mailing a 1.252 aziende donatrici presenti nel nostro database; *Acquisizione*: sono state contattate tramite DEM (email) circa 210.000 nuove aziende di Mantova e del Nord Italia (Lombardia, Emilia, Veneto) nei settori non colpiti dalla crisi della pandemia. Inviata circa 2.000 mail alle aziende presenti sulla sponda veronese del Lago di Garda per cercare di migliorare la presenza in questa zona. E' stata promossa una campagna radiofonica e sui social network. Sono stati ceduti Biglietti di Natale, Lettere Solidali ed immagini dei biglietti per le email per un totale di 5.645 pezzi. **Risultato: 91 donazioni per importo complessivo di 104.998€.**

Campagna Bomboniere solidali.

Nel corso del 2021 l'andamento delle bomboniere solidali è stato molto positivo, grazie all'adesione di nuovi sostenitori alle liste solidali per matrimoni. L'importo delle liste nozze ha equiparato quello delle tradizionali bomboniere. Sono stati molto apprezzati dai donatori le calamite e i portachiavi introdotti nel 2020, che hanno trovato gradimento per l'originalità del prodotto e per la personalizzazione col nome del festeggiato e della cerimonia. Sono stati raccolti 57.558 euro per 300 donazioni. La pubblicità delle bomboniere viene diffusa tramite radio, promozione on line (Ads Google), sito internet, social network e newsletter.

Campagna 5xMille. Nel 2021 è stata introdotta la nuova campagna “*Credi alle favole? Con il tuo sostegno la sua favola*”. La campagna copre attraverso media locali, radio, cartellonistica, mailing, sms, periodico, promozione pubblicitaria su TV Sorrisi e Canzoni e Focus, tutta la provincia di Mantova ed il Nord Italia (nelle zone più vicine a noi) e si sviluppa anche sul web (tramite sito, social network, banner, Ads Google/retargeting). Viene spedito un mailing (23.500 pezzi) a tutte le anagrafiche presenti nel database ed ad una lista esterna (province nord Italia) composta da intermediari finanziari come promozione con all’interno un bollettino.

Le donazioni nel 2021 tramite bollettino presente nel mailing sono state 51 per un totale di **2.394€**. Il 5xmille redditi 2019 erogato nel 2021 è di **401.610€** per **11.590 preferenze**.

Campagna Periodico. Nel 2021 a causa delle dimissioni del Dott. Mario Rolli il coordinamento e la scelta dei contenuti è stata realizzata in collaborazione con il Direttore Sanitario ed il nuovo Pedagogista. Per la Casa del Sole il periodico rimane uno strumento importante di legittimazione sul territorio. Una voce autorevole che parla di disabilità e bambini fragili e che risulta necessario per l’attività di raccolta fondi in quanto collante tra le iniziative di acquisizione, fidelizzazione ed rinnovo dei donatori. Per rendere più fruibili i contenuti e dare corso alla nuova gestione è stato modificato il formato (più maneggevole) ed usato un font ad alta leggibilità. La rivista (semestrale) è stata stampata nel corso dell’anno in 17.200 copie e spedita per 15.500 pezzi. **Nel 2021 sono stati raccolti 13.372€ per 319 donazioni.**

3.8.2) CAMPAGNE RINNOVO/FIDELIZZAZIONE:

La gestione e riattivazione di donatori privati nel 2021 si è articolata nelle seguenti azioni:

- appello di Pasqua a sostegno dell’acquisto di un puntatore oculare (382 donazioni raccolti 16.480 euro);
- appello a settembre a sostegno dell’ippoterapia e acquisto cavalli (440 donazioni per 23.000 euro);
- appello a novembre, in ricordo dei defunti, a favore dell’ acquisto di arredi e dpi (357 donazioni per 18.212 euro).

Il mailing come per l’anno precedente è stato uno strumento efficace anche per la riattivazione di donatori che non donavano più da diverso tempo.

3.8.3) CAMPAGNE DI ACQUISIZIONE:

Nel 2021 è ripresa l’attività di ricerca di nuovi sostenitori privati dopo due anni di pausa, in cui è stato effettuato, con l’aiuto di un’esperta del settore, uno studio per la pianificazione strategica dell’acquisizione, integrata con la gestione e riattivazione dei sostenitori. A metà settembre è stato realizzato un mailing di centomila lettere, inviate in tutta Italia, a specifici target di persone sensibili e propensi alla donazione. La campagna ha avuto una curva molto lenta a causa dei noti disservizi postali, ma i risultati sono stati buoni e coerenti con le stime di un ritorno dell’1%: hanno risposto mille nuovi donatori, che rappresentano il 50% di donatori privati in più nel database.

PROGRAMMA GRANDI DONATORI

Nel 2021 è proseguito il programma di sollecitazione e sviluppo dei grandi donatori. Sono stati inviati mailing a Pasqua, a settembre e a novembre. Il numero dei grandi donatori è aumentato anche grazie alla campagna di acquisizione. Sono stati raccolti complessivamente 56.810 euro con 157 donazioni.

EVENTI: ANCORA NORME STRINGENTI

Nel 2021 a causa della pandemia è stata organizzata la Camminata dell'Amicizia in parte Online ed in parte in presenza con la messa al Santuario delle Grazie.

La parte online della Camminata dell'Amicizia virtuale ha avuto un evento dedicato dentro a Facebook. Sono state raggiunte dal momento della promozione alla chiusura dell'evento circa 17.500 persone.

L'evento Festa degli Amici-Open Day non è stato organizzato. Nel 2021 per alcuni mesi sono ripartiti gli eventi a favore della Casa del Sole. Ricordiamo i più significativi: il concerto musicale degli 8etti in luglio a Mantova, nuovo evento fotografico "Non c'è limite al limite" con mostra al creative lab di Mantova ed artisti da tutta Italia, evento Mantova Weingarten in Germania con attività della Croce Rossa per raccogliere fondi a favore della Casa del Sole, visita della Ferrari con consegna di un regalo di Natale per tutti i bambini. In totale gli eventi hanno raccolto 24.300€.

CANALE DIGITAL: PROGETTO DIGITALIZZAZIONE

Le vicende della pandemia che hanno segnato il 2020 ed il 2021, insieme con la scoperta di nuove forme di comunicazione e di vicinanza, ci ha spinto a dare uno sviluppo significativo all'apertura in senso digitale alla Raccolta Fondi e Comunicazione, apertura già in atto da tempo con l'utilizzo dei social, della newsletter ed una Landing Page Donazioni innovativa.

Questa apertura consentirà negli anni una maggiore presenza della Casa del Sole sul web, faciliterà i contatti e permetterà di coinvolgere quelle importanti fasce di sostenitori che ormai si muovono soprattutto nel web e che si aspettano di trovare quegli strumenti digitali che si stanno diffondendo.

In questa ottica è stato pianificato un progetto di digitalizzazione su più anni della raccolta fondi e comunicazione. Il progetto quest'anno ha riguardato l'implementazione di un configuratore per la Landing Page Donazioni (mini sito per le donazioni online) che permette l'attuazione di campagne di Digital Fundraising più efficaci e l'introduzione sempre nella Landing di un modulo in memoria che permette una migliore gestione delle donazioni in memoria e la possibilità per il donatore di ricevere in tempo reale il pdf della comunicazione della donazione alla famiglia del defunto che può gestire in autonomia.

Sono in fase di realizzazione: un e-commerce leggero (meno commerciale, ma più indirizzato al sostegno della causa), con la vendita sia di gadget della Casa del Sole che la possibilità per i Centri Villa Dora e Centro Accoglienza di avere una vetrina virtuale per raccogliere fondi con i prodotti realizzati dai ragazzi; un sito di Crowdfunding della Casa del Sole che permette alle persone di creare campagne di raccolta fondi per noi. Il Crowfundig permetterà di incrementare le iniziative di raccolta a nostro favore sviluppate da persone amiche cui sarà messo a disposizione uno strumento informatico che si presenta sul Web in modo trasparente e controllabile da Casa del Sole e da tutti donatori.

COMUNICAZIONE

La Comunicazione, strumento di diffusione di conoscenza della Casa del Sole, base e supporto dell'attività di Raccolta Fondi, promuove una visione unitaria e positiva di "Casa del Sole". La Casa del Sole si presenta come ente capace di dare un aiuto ed una risposta ai bambini con disabilità con il coinvolgimento della comunità che è invitata a condividere questo obiettivo e sostenerlo. In questa visione della comunicazione e al di là delle articolazioni organizzative interne in Associazione e Fondazione, la presentazione di Casa del Sole risulta vincente quando la valorizza all'esterno come una realtà unitaria.

I media tradizionali sono sollecitati in modo costante con una presenza sulla stampa, radio, tv e portali web locali.

La comunicazione risulta inoltre fondamentale per ottenere tutte quelle donazioni spontanee, non specifiche su progetti che la Casa del Sole riceve: nel 2021, 202 donazioni per un totale di 37.247€

PROGETTI FONDAZIONI D'EROGAZIONE

Tutti gli anni vengono selezionati progetti dell'Associazione e della Fondazione da presentare a Fondazioni. Nel 2021 è stato rendicontato l'articolato progetto "Oltre il Sole" alla Fondazione Cariverona per 46.749€ (33.249€ già rendicontati nel 2020) ed il progetto "Cura ambienti esterni CDS" alla Fondazione BAM per 22.509€.

Nel corso dell'anno sono stati presentati: "Vivere alla Grande, una via per il Dopo di Noi" alla Fondazione della Comunità Mantovana (progetto da 78.402€, deliberati 15.000€, altre fonti di finanziamento 44.000€) e "Progetto integrato di accompagnamento all'autonomia per minori " alla Fondazione Gaetano Bonoris (progetto da 31.575€, deliberati 10.000€)

EREDITA' e LEGATI

La dinamica dei lasciti, studiata da Fondazione Cariplo, sta raggiungendo in Italia una maturità legata all'andamento demografico che toccherà il culmine nel 2030: nei prossimi 10 anni saranno molti i patrimoni che andranno devoluti per testamento a enti non profit, la cifra stimata da Fondazione Cariplo parla di 130 miliardi di €.

La campagna lasciti rappresenta quindi anche per Casa del Sole un'opportunità destinata nel tempo a far crescere le entrate da questo canale, garantendo un'entrata straordinaria per lo sviluppo della raccolta fondi a medio-lungo termine.

Nell'ottica di una continua ed efficace collaborazione e con l'obiettivo di massimizzare i risultati della campagna lasciti, Associazione Casa del Sole e Fondazione Casa del Sole – Vittorina Gementi hanno concordato un'impostazione unitaria della campagna che farà riferimento alla "Casa del Sole" . L'accordo prevede un investimento triennale complessivo di 45.000 euro. Dal punto di vista dell'impostazione della campagna e della realizzazione di una impostazione strategica, vista la presenza di altri enti sullo stesso campo, si è resa necessaria la consulenza di un'agenzia di livello nazionale con ampia esperienza nel settore. Nel 2021 è stata realizzato il concept della nuova campagna lasciti, l'annuncio stampa e il redazionale per la rivista raccontami.

TABELLA RACCOLTA FONDI 2014_2021

Area di riferimento	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
<i>Privati</i>	299.454,76 €	344.174,48 €	465.574,67 €	320.484,88 €	344.809,54 €	555.857,90 €	265.646,62 €	338.681,77 €
<i>Imprese</i>	141.027,17 €	131.967,83 €	150.903,66 €	176.990,00 €	185.410,30 €	174.870,05 €	166.925,38 €	173.780,90 €
<i>Fondazioni-banche</i>	49.950,16 €	7.980,00 €	12.000,00 €	231.918,00 €	55.256,00 €	62.478,50 €	115.049,38 €	81.009,62 €
<i>Istituzioni Pubbliche</i>	3.310,00 €	2.510,00 €	3.583,00 €	772,05 €	1.420,00 €	1.520,00 €	10.678,00 €	344,00 €
<i>Eredità</i>	160.750,55 €	121.791,22 €	169.162,67 €	138.805,72 €	60.611,28 €	486.730,13 €	16.010,20 €	37.821,88 €
<i>Contributo 5%</i>	357.476,00 €	346.222,24 €	414.972,00 €	410.383,00 €	419.176,00 €	416.610,00 €	819.385,11 €	401.647,00 €
A) TOTALI PER AREE	1.011.968,64 €	954.645,77 €	1.216.196,00 €	1.279.353,65 €	1.066.683,12 €	1.698.066,58 €	1.393.694,69 €	1.033.285,17 €
B) Costi ufficio raccolta fondi somma dei costi personale, costi materiali-amministrativi, servizi	175.941,19 €	189.676,87 €	200.075,27 €	200.000,28 €	198.710,00 €	212.371,52 €	216.801,63 €	304.732,09 €
-	-	-	-	-	-	-	-	-
(A - B) = UTILE Raccolta Fondi	836.027,45 €	764.968,90 €	1.016.120,73 €	1.079.353,37 €	867.973,12 €	1.485.695,06 €	1.176.893,06 €	728.553,08 €
<i>Totale numero donazioni</i>	2.782	2.869	2.840	2.949	2.822	2.929	2.896	3.952
Per raccogliere 1 € si spende*:	17,3 centesimi	19,9 centesimi	16,5 centesimi	15,6 centesimi	18,6 centesimi	12,5 centesimi	15,5 centesimi	29,4 centesimi
*Indice di efficienza della raccolta fondi, calcolato secondo la raccomandazione n.10 del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti per le Aziende Non Profit, tot oneri/tot proventi								

4) I CENTRI PED DISABILI ADULTI DELLA CASA DEL SOLE

L'Associazione ha continuato nel 2021 la gestione di centri per disabili in età adulta. I dati essenziali relativi all'attività e al bilancio sono sotto schematizzati. (Non sono stati ripartiti i costi generali che sono tutti inseriti nella contabilità dell'IDR)

Tab. 11 - Situazione dei Centri gestiti dalla Casa del Sole (n. utenti al 31 dicembre)

CENTRO ANNO	Ragazzi accolti (al 31.12)		COSTI in €		RICAVIDI in €	
	2020	2021	2020	2021	2020	2021
CDD Centro Accoglienza	30	30	662.855	753.410	618.051	720.306
CD Villa Dora	25	25	585.178	666.219	559.552	575.852

Tab. 12 - Confronto costi e ricavi dei Centri per Disabili Adulti anno 2020

Centro		Costo annuo 2020 (per utente)	Costo annuo 2021 (per utente)	Ricavo annuo 2020 (per utente)	Ricavo annuo 2021 (per utente)
CDD Centro Accoglienza (personale e struttura)		€ 22.095	25.113	€ 20.602	24.010
CD Villa Dora	(personale e struttura)	€ 23.407	26.648	€ 22.382	23.034
	Di cui costi non presenti presso CDD (trasporti)*	€ 2.755	2.990		

* Costo per trasporto in appalto, quota di personale, carburante e manutenzione mezzi propri

4.1) I Centri per disabili adulti

I Centri per disabili in età adulta della Casa del Sole svolgono attività educative, riabilitative e di socializzazione per il mantenimento e il recupero delle capacità funzionali e relazionali di persone adulte disabili anche in particolari condizioni di gravità.

4.2.1) Il Centro Diurno Disabili CDD “Centro Accoglienza” (30 posti)

Il Centro è situato a Mantova in Palazzo Valentini. L'attività è contratto con l'ATS per la parte sanitaria e con il Piano di Zona di Mantova per la parte sociale. Responsabile è l'Ed. Raffaella Strada. La consulenza medica è della Casa del Sole.

Il Centro assicura la frequenza anche ai ragazzi con forti bisogni sanitari. I trasporti sono effettuati dai Comuni di residenza senza oneri per la Casa del Sole. Il Centro ha operato in situazione covid applicando i protocolli definiti da ATS e Casa del Sole. Nel corso del 2021 è stato iniziato il progetto sperimentale Dopo di Noi che ha interessato 8 ragazzi e che si concluderà a inizio 2023.

4.2.2) Il Centro Diurno (CD) "Villa Dora" (30 posti)

Il CD Villa Dora è a contratto con l'ULSS n. 9 del Veneto. Responsabile del Centro è il Dott. Andrea Ghidini. E' assicurata la consulenza medica da parte della Casa del Sole.

I servizi assicurati ai ragazzi sono:

Attività di assistenza

Attività di laboratorio (4 laboratori interni più orto all'esterno) mediamente 1 operatore ogni 5 utenti

Attività snoezelen tutti i giorni 1 operatore ogni 5 utenti

Attività di stimolazione basale 3 gg la settimana 1 operatore per 1 utente

Attività di idroterapia 2 operatori

Attività domestica tutti i giorni 1 operatore ogni 5 utenti

Attività con campane 3 gg 1 operatore ogni 5 utenti

Attività di inclusione su territorio (uscite, progetto scuola di Garda, progetto scuola di Bardolino) una volta la settimana in media 1 operatore ogni 2 utenti

Attività riabilitative: - Logopedia 2 gg la settimana - Fisioterapia 3 gg la settimana - Arteterapia 1 gg la settimana - Ippoterapia 2 gg la settimana.

5) CASA PER FERIE “VILLA DORA”

Nel 2021, causa Covid, non c'è stata nessuna prenotazione da parte dei Centri che ogni anno ospitavamo, per cui non abbiamo avuto nessun ricavo ma solo spese necessarie per la nuova situazione che si è creata. I costi di gestione sostenuti nel 2021 sono stati:

· Manutenzioni:

essenziale del nostro bilancio, con una tenuta degli importi e un continuo crescere del numero dei sottoscrittori, fatto che ci fa sperare in maggiore gettito una volta superata l'attuale fase negativa per 'economia.

L'esame della situazione patrimoniale e finanziaria dell'Associazione non suscita particolari preoccupazioni.

Per quanto riguarda il preventivo, abbiamo ipotizzato un andamento dei servizi e del personale analogo allo scorso esercizio e una ripresa della raccolta fondi. Si è tenuto conto dell'aumento dei costi energetici e della eccezionalità del contributo scuola 2021. Il tutto per un risultato che si attende negativo.

7) Le prospettive per il 2022

L'attuale Consiglio, nell'atto di presentare ai Soci il bilancio dell'ultimo anno di mandato e consapevole che una fase di gestione nuova si aprirà, segnala quale priorità per il 2022 e per gli anni successivi:

Nuovo CDD: opera importante per lo sviluppo in sicurezza di una quota rilevante del lavoro della Casa del Sole, quello a favore delle persone disabili adulte. Le risorse richieste per questa realizzazione sono ingenti e importanti le valutazioni che la Fondazione ha sviluppato per affrontare al meglio l'intervento in questa fase di turbolenza del settore delle costruzioni.

Nuove attività: nel corso del 2021 è partita una sperimentazione legata al "Dopo di Noi". Si tratta di una sfida che il futuro presenterà in modo sempre più impegnativo a chi vive il mondo dei servizi per la disabilità. Dall'esito della sperimentazione la Casa del Sole saprà trarre le indicazioni necessarie per orientarsi rispetto a questa attività.

Aspetti istituzionali e organizzativi: L'entrata in vigore **del Registro Unico del Terzo Settore (RUNTS)** costituisce l'avverarsi della prima condizione per la trasformazione della Casa del Sole in Ente del Terzo Settore. Il percorso è tracciato e per certi aspetti inevitabile, fonte di impegni e di opportunità che la Casa del Sole dovrà saper cogliere anche attraverso adeguamenti e trasformazioni organizzative.

Conclusioni e ringraziamenti

Il bilancio che presentiamo rappresenta l'inizio dell'uscita da un periodo difficile per la Casa del Sole e per il mondo intero, il periodo della pandemia che ha evidenziato limiti e debolezze ma anche capacità di risposta e di rinnovamento. Fatiche, incomprensioni, preoccupazioni e speranze si sono alternate e devono lasciare il posto ora all'unità di intenti e alla tensione di tutta la Casa del Sole a rinnovare il suo impegno a favore dei bambini e dei ragazzi con disabilità e delle loro famiglie.

A nome di tutto il Cda che termina oggi il suo mandato, voglio indirizzare a tutti, ragazzi, famiglie, operatoti, volontari, sostenitori, enti pubblici, un ringraziamento riconoscente e l'augurio di poter vedere sempre nella Casa del Sole un punto di riferimento e una risposta ai bisogni delle persone con disabilità.

Il Presidente
Dott. Enrico Marocchi

Associazione **CASA DEL SOLE Onlus**

Via Vittorina Gementi, 52

46010 CURTATONE – MN

Cod. Fisc.: 93003540205

Relazione del Collegio Revisori al Bilancio 2021

Agli Associati.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 la nostra attività, in vista della futura adesione alla disciplina degli Enti del Terzo Settore (ETS), è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, pubblicate nel dicembre 2020.

Premesso:

- che l'Associazione è esonerata dalla disciplina dei controlli prevista dagli art. 30 e 31 del Codice del Terzo Settore (D.Lgs 117/2017) fino al mantenimento della qualifica di Onlus (Rif. Circolare "Riforma del Terzo Settore" Aprile 2021 Fondazione Dottori Commercialisti);
- che l'Associazione è attualmente Onlus e si avvale della norma transitoria che permette di presentare domanda di iscrizione al Registro Unico del Terzo Settore (Runts) entro il 31 marzo dell'anno successivo a quello dell'intervenuta autorizzazione da parte dell'Unione Europea (il 31/03/2023 laddove la citata autorizzazione venga ottenuta entro il 31/12/2022), ma che, tuttavia, la normativa di riferimento prescrive che anche le Onlus debbano redigere il bilancio adottando gli schemi propri degli ETS previsti dall'art.13 del Codice del Terzo Settore e approvati con il DM 5.3.2020;

l'organo di controllo ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza e i controlli consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. L'attività svolta non si è quindi sostanziata in una revisione legale dei conti.

Di tale attività e dei risultati conseguiti Vi portiamo a conoscenza con la presente relazione.

Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 30, co. 7 del Codice del Terzo Settore.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza degli assetti



organizzativi, del sistema amministrativo e contabile, e sul loro concreto funzionamento; abbiamo inoltre monitorato l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, con particolare riguardo alle disposizioni di cui all'art. 5 del Codice del Terzo Settore, inerente all'obbligo di svolgimento in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale, all'art. 6, inerente al rispetto dei limiti di svolgimento di eventuali attività diverse, all'art. 7, inerente alla raccolta fondi, e all' art. 8, inerente alla destinazione del patrimonio e all'assenza (diretta e indiretta) di scopo lucro.

Abbiamo partecipato alle assemblee degli associati e alle riunioni dell'organo di amministrazione e, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato particolari da segnalare.

Abbiamo acquisito dall'organo di amministrazione, con adeguato anticipo, anche nel corso delle sue riunioni, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dall'ente e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo preso visione della relazione dell'organismo di vigilanza ed abbiamo acquisito informazioni dall'organismo stesso, e non sono emerse criticità rispetto alla adeguatezza, al funzionamento e all'osservanza del modello organizzativo che debbano essere evidenziate nella presente relazione.

Abbiamo acquisito conoscenza e abbiamo vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento anche tramite la raccolta di informazioni e, a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni e l'esame dei documenti, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 29, co. 2, del Codice del Terzo Settore.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi fatti significativi, tali da richiederne la menzione nella presente relazione.



Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio.

L'organo di controllo, non essendo incaricato della revisione legale, ha svolto sul bilancio le attività di vigilanza previste Norma 3.8. delle "Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore" consistenti in un controllo sintetico complessivo volto a verificare che il bilancio sia stato correttamente redatto. In assenza di un soggetto incaricato della revisione legale, inoltre, l'organo di controllo ha verificato la rispondenza del bilancio e della relazione di missione ai fatti e alle informazioni di rilievo di cui l'organo di controllo era a conoscenza a seguito della partecipazione alle riunioni degli organi sociali, dell'esercizio dei suoi doveri di vigilanza, dei suoi compiti di monitoraggio e dei suoi poteri di ispezione e controllo.

Il bilancio presentatoVi, formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale, dalla relazione di missione predisposta dal Consiglio di amministrazione, oltre agli allegati di dettaglio, può sinteticamente riassumersi nelle seguenti risultanze:

Stato Patrimoniale

	2021	2020	2019
TOTALE ATTIVITÀ	8.465.566	8.071.712	7.570.023
Passività	2.250.960	2.108.982	1.809.999
Patrimonio Netto	6.214.606	5.962.730	5.760.024
di cui Utile	228.204	8.245	77.044
TOTALE PASSIVITÀ + NETTO	8.465.566	8.071.712	7.570.023

Rendiconto Gestionale 2021

	2021	2020
Avanzo / disavanzo attività di interesse generale	+ 47.614	- 154.166
Avanzo / disavanzo attività diverse	+ 16.616	+ 15.851
Avanzo / disavanzo attività raccolta fondi	+ 314.321	+ 383.504
Avanzo / disavanzo attività finanziarie e patrimoniali	- 114.933	- 211.129
Costi ed oneri di supporto generale	- 14.843	- 15.943
AVANZO / DISAVANZO DI ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE	+ 248.775	+ 18.117
Imposte	- 20.571	- 9.872
AVANZO D'ESERCIZIO	+ 228.204	+ 8.245



Nel corso dell'esercizio abbiamo proceduto al controllo sulla tenuta della contabilità, al controllo dell'amministrazione e alla vigilanza sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo, partecipando alle riunioni dell'Assemblea e del Consiglio di Amministrazione, ed effettuando le verifiche ai sensi di statuto, nonché suggerendo iniziative e provvedimenti al Consiglio d'Amministrazione.

Abbiamo inoltre verificato la corrispondenza del bilancio con la contabilità dell'Ente eseguendo specifici periodici controlli e riscontri.

L'anno 2021 si chiude con un risultato positivo pari ad euro 228.204, rispetto al risultato positivo dell'anno precedente pari ad Euro 8.245.

Tale risultato gestionale è stato originato, contrariamente agli anni precedenti, dall'avanzo dell'attività di interesse generale, nonché dal positivo andamento dell'attività di raccolta fondi.

Da evidenziare che prosegue l'accantonamento per rischi ed oneri connesso agli adeguamenti strutturali degli edifici, nel 2021 per Euro 200.000, il cui fondo al 31/12/2021 ammonta ad Euro 500.000.

Bilancio Sociale

Abbiamo verificato che le informazioni contenute nel Bilancio sociale approvato dal Consiglio di amministrazione rappresentino fedelmente l'attività svolta dall'ente e che siano coerenti con le richieste informative previste dalle Linee guida ministeriali di cui al D.M. 4/7/2019. Il nostro comportamento è stato improntato a quanto previsto in materia dalle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, pubblicate dal CNDCEC nel dicembre 2020.

In questo senso, abbiamo verificato anche i seguenti aspetti:

- conformità della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee guida;
- presenza nel bilancio sociale delle informazioni di cui alle specifiche sotto-sezioni esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee guida, salvo adeguata illustrazione delle ragioni che abbiano portato alla mancata esposizione di specifiche informazioni;
- rispetto dei principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee guida, tra i quali i principi di rilevanza e di completezza che possono comportare la necessità di integrare le informazioni richieste esplicitamente dalle linee guida.



Sulla base del lavoro svolto non sono pervenuti alla nostra attenzione elementi che facciano ritenere che il bilancio sociale dell'ente non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee guida di cui al D.M. 4/7/2019.

CONCLUSIONI

A nostro giudizio il bilancio al 31/12/2021 nel suo complesso rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione economica, patrimoniale e finanziaria ed esprimiamo parere favorevole per la sua approvazione.

Curtatone, 30 aprile 2022

Per il Collegio dei Revisori dei Conti

Il Presidente

Dott. Giovanni Chitalina

