

ACCESSO CIVICO A DATI E DOCUMENTI (ex art. 5, comma 1, D. Lgs. 33/2013)

L'obbligo, previsto dalla normativa vigente, di pubblicare informazioni o dati inerenti all'attività di pubblico interesse comporta il diritto di chiunque di richiedere i medesimi, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente.

Mediante lo strumento dell'Accesso Civico, chiunque ha diritto di accedere ai dati ed ai documenti inerenti all'attività di pubblico interesse, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti.

La richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, ovvero non deve essere motivata.

Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'Ente per l'eventuale riproduzione su supporti materiali.

Il “Regolamento per la trasparenza” della Casa del Sole è reperibile sul sito istituzionale nella sezione “Trasparenza”.

La richiesta di Accesso Civico, contenente i propri dati e le informazioni o i documenti richiesti, deve essere inoltrata al seguente indirizzo e-mail:

amministrazione@casadelsole.org

Oppure all'indirizzo postale:

Associazione Casa del Sole
Via Vittorina Gementi 52
46010 Curtatone — MN

Curtatone, 31 maggio 2025



IL PRESIDENTE
(Emanuele Torelli)

